

ПРИНЯТО  
приёмной комиссией Тульского  
государственного университета  
11.10.2022 г., протокол № 31



УТВЕРЖДАЮ  
Председатель приёмной комиссии,  
Ректор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'О.А. Кравченко', is written over the seal and extends to the right.

О.А. Кравченко

Утверждено решением Учёного совета  
от 20.10.2022 г., протокол № 2

**ИНФОРМАЦИЯ  
О ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ  
ОЧНО И (ИЛИ) С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ**

**при приёме на обучение по программам бакалавриата,  
программам специалитета и программам магистратуры  
в Тульский государственный университет в 2023 г.**

1. В соответствии с п. 41 приказа Минобрнауки России от 21 августа 2020г. № 1076 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" университет может проводить вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий.

2. При приеме вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, возможностью сдачи вступительных испытаний в такой форме могут воспользоваться лица, имеющие право на сдачу вступительных испытаний, проводимых Тульским государственным университетом самостоятельно, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3. Техническое сопровождение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется приемной комиссией Тульского государственного университета, методическое – предметными экзаменационными и апелляционной комиссиями Тульского государственного университета. Предоставление поступающему экзаменационных материалов осуществляется случайным образом с использованием технологических платформ университета.

4. Подготовка и проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий происходит следующим образом:

4.1. Для абитуриентов проводится идентификация с помощью ЕСИА и организуется регистрация в электронной среде. После проверки учетных данных абитуриента ему предоставляется доступ к электронному ресурсу.

4.2. Ход проведения вступительных испытаний:

4.2.1. В форме тестирования – организуется средствами соответствующих форм на сайте приемной комиссии. По завершению тестирования через установленное время университет сохраняет файл с результатами тестирования и направляет его на проверку. Решая задания, требующие развернутых ответов, абитуриенту необходимо делать соответствующие записи, поясняющие ход решения на листе бумаги (черновике), скан или фотографию которого следует загрузить в личный кабинет после завершения тестирования. Результаты про-

верки размещаются в личном кабинете абитуриента на сайте университета в течение 3-х рабочих дней.

4.2.2. В форме творческого сочинения – для поступающих на направление подготовки «Журналистика»:

– после идентификации абитуриента, ему предлагаются 5 тем творческих сочинений. От абитуриентов требуется создание текста по законам публицистики, т.е. текст должен отличаться образностью, основываться на фактах, умело отобранных и проанализированных;

– время работы над сочинением по выбранной каждым абитуриентом теме – 180 мин. Объём сочинения – 3-4 печатных страницы (параметры: поля – по 2 см, 14 кегль, шрифт Times New Roman, абзацный отступ – 1,5);

– по завершению работы над творческим сочинением, абитуриент отправляет файл с созданным текстом в соответствующую форму на сайте. По завершению вступительного испытания университет сохраняет файл с результатами, распечатывает творческое сочинение, шифрует и направляет его на проверку. Результаты проверки размещаются в личном кабинете абитуриента на сайте университета в течение 3-х рабочих дней.

4.2.3. Вступительные испытания творческой и профессиональной направленности по направлению подготовки «Дизайн» включают два экзамена: рисунок, живопись и композиция; по направлению подготовки «Архитектура» - рисунок. Для экзаменов абитуриенты должны иметь бумагу формата А3 (по направлению «Дизайн» - 2 листа; по направлению «Архитектура» - 1 лист), карандаши, этюдник (по желанию), чертежные принадлежности, краски, кисти, баночку для воды, тряпку. По завершению экзамена абитуриент фотографирует работу (работы) и отправляет файл (файлы) в соответствующую форму на сайте. По завершению вступительного испытания университет сохраняет файл с результатами, распечатывает экзаменационную работу, шифрует и направляет ее на проверку. Результаты проверки размещаются в личном кабинете абитуриента на сайте университета в течение 3-х рабочих дней.

4.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются в 100-бальной шкале, фиксируются в экзаменационной ведомости, экзаменационном листе абитуриента, вносятся в личный кабинет абитуриента на сайте университета и в федеральную информационную систему ФИС ГИА и приема .

4.4. Апелляция о несогласии с результатами вступительных испытаний организуется непосредственно с поступающим. С несовершеннолетними поступающими (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Апелляция проводится с использованием дистанционных технологий, при на-

личии заявления поступающего, которое подаётся в течение одного рабочего дня, следующего за днем объявления результатов.

4.5. В случае технического сбоя при сдаче вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий абитуриенту выделяется резервный день или время для повторной сдачи вступительного испытания с использованием дистанционных технологий.

Начальник УПиДП



И.В. Доможирова

Ответственный секретарь  
приёмной комиссии



Е.В. Сорокин